

PRESENTACIÓN MATRÍCULA TELEMÁTICA

Pasos para la realización de la matrícula:

1.- Los alumnos deben ir a la aplicación disponible en la siguiente dirección:

<https://aplicaciones.aragon.es/pcrcs/>

2.- El acceso a la plataforma se puede realizar de dos formas:

- a. Mediante cl@ve, DNI electrónico o certificado digital.
- b. Mediante los datos de la solicitud: DNI y fecha de nacimiento del alumno.

Al entrar en la aplicación el alumno podrá ver sus solicitudes.

3.- En la plaza adjudicada aparecerá en la **parte inferior derecha** la opción de **“MATRICULAR”**. Al entrar en esta opción se les pedirá el **CÓDIGO DE VALIDACIÓN** asociado a la solicitud en el proceso de admisión.

4.- Una vez validado el código está disponible la aplicación para la realización de la matrícula. **El alumno debe rellenar los campos marcados como obligatorios con ***.

5.- Debe continuar hasta el apartado donde pide documentación. **Documentación a incluir (pdf o imagen):**

- Tarjeta de la seguridad social
- Fotografía de tamaño carnet

Si tiene algún problema a la hora de adjuntar dichos documentos al formalizar la matrícula puede enviarlo a través de:

- Email: centroalaun@alaun.es
- Whatsapp: 662.95.61.33
- En el centro presencialmente

6.- Tras adjuntar la documentación, el paso siguiente da un resumen de la información indicada. Si es correcto, el alumno debe **“FINALIZAR”** la matrícula.

7.- Tras finalizar la matrícula existe la posibilidad de descargar un documento justificante de la tramitación realizada.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR EN EL CENTRO

Físicamente, durante la semana de **19 al 22 de Julio**, el alumno deberá traer al centro:

- 4 Fotografías de tamaño carnet.
- 1.12 € para el seguro escolar para alumnos hasta 28 años incluidos.
- Fotocopia del DNI.
- Fotocopia de la tarjeta de la Seguridad Social.

PRESENTACIÓN MATRÍCULA PRESENCIAL

En caso de querer realizar la matrícula de manera presencial en el centro, PUEDE SOLICITAR CITA PREVIA:

- *Email: centroalaun@alaun.es*
- *WhatsApp: 662.95.61.33*